



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Detailný postup podávania žiadostí o talentové štipendium pre domácich žiadateľov na I. a II. stupni v akademickom roku 2026/2027

Názov projektu **“Poskytovanie štipendií pre talentovaných domácich a zahraničných
študentov za účelom ich štúdia na vysokých školách v SR”**

kód projektu v ITMS21+: **401101C957**

Verzia: 1.0

Dátum vydania: 12. 06. 2026



Obsah

V časti „Môj profil“	3
V časti „Žiadosti“	4
1. Postup podania žiadosti o štipendium na I. stupeň VŠ	5
POVINNÁ ČASŤ	5
Krok 1 z 7 Voľba preferovaného štúdia.....	5
Krok 1 z 7 Výsledky maturitnej skúšky	6
Ak si žiadateľ z typu typu SŠ 1, postupuješ nasledovne:.....	6
Ak si žiadateľom typu SŠ 2, postupuješ nasledovne:	8
Ak si žiadateľom typu SŠ 3, postupuješ nasledovne:	9
NEPOVINNÁ ČASŤ	10
Krok 2 z 7 Súťaže / olympiády	10
Krok 3 z 7 Športové súťaže	12
Krok 4 z 7 Projekty / aktivity.....	13
Krok 5 z 7 Sociálne znevýhodnenie → (skupina A / C)	14
Krok 6 z 7 Dotazník talentovej štipendijnej schémy	16
Krok 7 z 7 Sumarizácia žiadosti.....	16
2. Postup podania žiadosti o štipendium na II. stupeň VŠ	17
Krok 1 z 5 Čestné vyhlásenie	17
Krok 1 z 5 Vážený študijný priemer	17
Krok 1 z 5 Voľba preferovaného štúdia.....	18
Krok 2 z 5 Umiestnenie sa na Študentskej vedeckej odbornej a umeleckej činnosti (ŠVOUČ).....	19
Krok 3 z 5 Získanie ceny / pochvaly dekana/rektora	20
Krok 4 z 5 Dotazník talentovej štipendijnej schémy	21
Krok 5 z 5 Sumarizácia	22

Detailný postup podávania žiadostí pre skupiny domácich žiadateľov A a C

Po prihlásení do systému sa Ti zobrazia dve časti: „**Môj profil**“ a „**Žiadosti**“ – do ktorých aktívne vstupuješ. Okrem toho sú pre Teba k dispozícii všetky dôležité **dokumenty** a prílohy súvisiace s podmienkami štipendijnej schémy.

V časti „Môj profil“

Vypĺňaš údaje:

Základné osobné údaje a kontaktné údaje:

- Meno
- Priezvisko
- Rodné priezvisko – vypĺňaš, iba ak tvoje rodné priezvisko nie je totožné s aktuálnym. Pole musí byť vyplnené presne podľa toho, ako máš uvedené v rodnom liste spolu s uvedením interpunkčných znamienok.
- Štátne občianstvo¹
- Dátum narodenia
- Rodné číslo
- Číslo občianskeho preukazu – ak nemáš občiansky preukaz, uvádzaš číslo iného dokladu totožnosti, napr. číslo pasu
- Telefónne číslo
- Číslo účtu vo formáte IBAN
- Štát narodenia
- Miesto narodenia
- Adresa trvalého pobytu

Udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov:

V rámci žiadania o štipendium a nastavenia projektu je potrebné udelenie súhlasu na účely informovania, pridelenia a vyplácania štipendia, následného monitorovania resp. kontrolných a auditných činností, ako aj na analytické účely a to minimálne počas celej doby nevyhnutnej na uchovávanie dokumentácie k štipendijnej schéme.

Ak si v čase podania žiadosti **nedovršil vek 18 rokov**, podávaš žiadosť so súhlasom zákonného zástupcu, ktorý je potrebné priložiť v rámci tejto časti Tvojho profilu. Tlačivo je automaticky k dispozícii na stiahnutie. Do systému nahráš sken podpísaného súhlasu zákonného zástupcu a pokračuješ vo vyplňaní profilu.

¹ Každý žiadateľ, ktorý bude disponovať výsledkom maturit zo slovenskej strednej školy, môže patriť do skupiny A, prípadne C. Pre ostatných žiadateľov platí, že ak budú spĺňať ďalšie podmienky, môžu sa uchádzať o štipendium a podať si žiadosť do skupiny B (talentovaní študenti zo zahraničia), keďže maturita zo slovenskej strednej školy je jedným z kritérií výberu. Teda osoby s trvalým pobytom v SR, ktoré absolvovali strednú školu mimo SR (napr. v susednej krajine) nie je možné zaradiť do skupiny A a C.



V časti „Žiadosti“

Vypĺňaš postupne informácie o splnení podmienok na získanie štipendia. Nachádza sa v nej:

Povinná časť:

- voľba preferovaného štúdia, vysokej školy a študijného programu,
- nahratie skenu maturitného vysvedčenia - dbaj na to, aby bol formát prílohy kvalitný, čitateľný a obsahoval Tvoje identifikačné údaje, potvrdzujúce Tebou uvedený výsledok maturitnej skúšky a názov strednej školy. Výnimkou sú výlučne absolventi škôl vzdelávajúcich podľa medzinárodných programov, ktorým môžu byť vydané vysvedčenia až v septembri. Títo žiadatelia do systému namiesto maturitného vysvedčenia nahrajú dočasnú prílohu potvrdzujúcu ukončenie stredoškolského štúdia. Neskôr v procese overovania ich žiadosti, budú vysokou školou vyzvaní na dodatočné doloženie maturitného vysvedčenia.
- Ak síce ukončuješ SŠ v roku 2026, ale absolvoval si časť maturitnej skúšky v inom školskom roku, označíš možnosť: „*Vyhlasujem, že som maturoval aspoň z jedného predmetu v školskom roku 2024/25 a z ďalšieho/ďalších predmetu/ov v školskom roku 2025/26.*“
- zdravotné znevýhodnenie (ak relevantné),
- sociálne znevýhodnenie (ak relevantné) - tento krok vyplňaš iba ak spĺňaš aspoň jednu z podmienok znevýhodnenia uvedenú v prílohe č. 9: Podmienky zadefinovania znevýhodnenia.

Nepovinná časť

V tejto časti dopĺňaš prílohy za absolvované súťaže, aktivity, či projekty, ak sa ťa týkajú a chceš za ne získať body v súlade s metodikou. Viac k bodovému hodnoteniu nájdeš v samostatnej prílohe ako súčasť metodiky pre akademický rok 2026/2027.

Do nep povinnej časti spadá aj **dotazník** o štipendijnej schéme, ktorý sa nachádza v poslednej časti pred sumarizáciou žiadosti.

Sumarizácia žiadosti

V tejto časti Ti systém zhrnie všetky Tebou zadané údaje, ktoré si označil v žiadosti. Po ich kontrole môžeš žiadosť odoslať. Dbaj na to, že žiadosť nemôže zostať v rozpracovanom stave, inak sa na ňu nebude prihliadať, musí byť odoslaná v termíne na podávanie žiadostí. Po termíne odoslanie žiadostí nebude umožnené.

1. Postup podania žiadosti o štipendium na I. stupeň VŠ

POVINNÁ ČASŤ

Krok 1 z 7 Voľba preferovaného štúdia

V prvom kroku je potrebné, aby si si vybral oprávnený študijný program, na oprávnenej vysokej škole, fakulte, prípadne pracovisku, kam chceš nastúpiť a kde chceš zároveň, v prípade úspešnosti, poberať štipendium. V čase podania žiadosti o štipendium môžeš mať podané prihlášky na viaceré slovenské vysoké školy a nemusíš ešte disponovať rozhodnutím o prijatí na niektorú z nich. Údaj v žiadosti o preferovanom štúdiu má len informačný charakter, aby si mohol byť zaradený v čase generovania predbežného poradia žiadateľov, ktorý bude zverejnený ešte v období pred zápismi na vysokú školu. Smerodajná bude následne až informácia po zápisoch na vysoké školy overená z Centrálného registra študentov, v ktorom bude zaznamenaný Tvoj reálny zápis na vysokú školu. Následne nato bude tvoja žiadosť overovaná vysokou školou, kam sa prihlásiš a slúži na určenie vysokej školy, ktorá bude overovať správnosť údajov v Tvojej žiadosti. Zápis na inú slovenskú vysokú školu než tú, ktorú si označil ako preferovanú, je možný, avšak žiadosť môže byť odoslaná iba na oprávnený študijný program a vysokú školu. Následne štipendium môžeš získať iba za dodržania podmienky zápisu na študijný program zo zoznamu RIS 3. V prípade, že sa u Teba ale údaj o preferovanom štúdiu po záväznom odoslaní Tvojej žiadosti zmení, môžeš ho dodatočne zmeniť vo svojom profile do 30. 9. 2026. Bližšie informácie nájdeš na úvodnej webstránke stipendia.portalvs.sk a v Metodike v časti 3.3 Úprava/oprava/doplňanie žiadostí.

V prípade, ak si sa ešte nerozhodol pre konkrétnu vysokú školu alebo študijný program, odporúčame Ti uviesť ten, na ktorý sa s najväčšou pravdepodobnosťou plánuješ zapísať a ktorý zároveň patrí medzi oprávnené programy v rámci RIS 3.

Pri výbere **preferovanej vysokej školy** sa Ti vyroluje zoznam všetkých slovenských vysokých škôl. Po následnom kliknutí na preferovanú školu sa Ti objaví informácia, do akého zoznamu patrí Tvoja preferovaná vysoká škola a z akých finančných zdrojov bude, v prípade úspechu, Tvoje štipendium vyplácané. Dôležitá bude pri finálnom zostavovaní zoznamu úspešných žiadateľov až informácia, na ktorej z vysokých škôl si sa v skutočnosti zapísal/a a na základe toho budeš posudzovaný/á.

V prípade ak si vyberieš vysokú školu, ktorá je neoprávnená, vyroluje sa Ti následne informácia napr.

„Pozor, súkromná vysoká škola (nepodporená v štipendijnej schéme) – nie je možné získať štipendium“,

alebo

„Pozor, vysoká škola patrí medzi oprávnené, ale nemá akreditovaný žiadny študijný program zo zoznamu RIS3 – nie je možné získať štipendium.“



V tomto prípade Ti systém neumožní pokračovať v podávaní žiadosti o štipendium.

Pri zadávaní **preferovaného študijného programu** si vyberáš len zo všetkých akreditovaných študijných programov. Dôležitý pre Tvoje potenciálne zaradenie do zoznamu úspešných žiadateľov bude až Tvoj finálny zápis na študijný program konkrétnej vysokej školy, na základe ktorého budeš posudzovaný/á. Do štipendijnej schémy sa môžeš dostať iba vďaka zápisu na oprávnenú vysokú školu a oprávnený študijný program. V prípade ak si vyberieš študijný program, ktorý je neoprávnený, vyruluje sa Ti následne informácia napr.

„Pozor, študijný program nie je zaradený do Zoznamu vybraných študijných programov inteligentnej špecializácie SK RIS 3 2021+ - nie je možné získať štipendium.“

V tomto prípade Ti systém neumožní pokračovať v podávaní žiadosti o štipendium.

Preferované miesto štúdia označuješ iba v prípade, ak sa líši od sídla fakulty, teda len v prípade, ak štúdium prebieha mimo sídla VŠ resp. fakulty. Tento údaj má tiež len informačný charakter.

[Detailný postup podania žiadosti vrátane výnimiek nájdeš v časti 3: Proces podania žiadosti.](#)

Krok 1 z 7 Výsledky maturitnej skúšky

V tejto časti nahrávaš svoje maturitné vysvedčenie vo forme skenu originálu.

Vyber si typ strednej školy, na ktorej si absolvoval maturitnú skúšku. Môžeš si vybrať z typu stredných škôl:

1. Štandardný typ strednej školy – gymnáziá, SOŠ a konzervatóriá
2. Stredná škola s bilingválnymi programami podľa medzinárodnej dohody uzavretej medzi Slovenskou republikou a iným štátom (viac v prílohe č. 2)
3. Stredná škola zabezpečujúca výchovu a vzdelávanie podľa medzinárodného programu (viac v prílohe č. 2)

Ak si žiadateľ z typu SŠ 1 postupuješ nasledovne:

Po výbere strednej školy², sa Ti v systéme zobrazí zaškrŕavacie políčko: „*Časť maturitnej skúšky som absolvovala/absolvoval v inom školskom roku ako je aktuálny školský rok.*“ – ktoré **označíš iba v prípade**, ak si žiadateľ, ktorý študuje na klasickom gymnázium s bilingválnym študijným programom (napr. Bilingválne gymnázium Milana Hodžu v Sučanoch a pod.), a zároveň si maturoval aspoň z jedného ktoréhokoľvek predmetu v školskom roku 2024/25 a z ďalšieho/ďalších predmetu/ov v školskom roku 2025/26.

Prioritne je posudzovaná externá (písomná) časť maturitnej skúšky vo forme percentilu.

² Ak sa Tvoja stredná škola nenachádza v prílohe č. 2 MD, vyber „Typ strednej školy“ možnosť: **gymnázium, stredná odborná škola alebo konzervatórium** – názov Tvojej strednej školy nie je potrebné a ani systémom umožnené uvádzať.



Do úvahy sa berú výsledky **externej časti** maturitnej skúšky **zo slovenského jazyka a literatúry/jazyka menšiny, cudzieho jazyka, prípadne matematiky** (matematika nie je povinnou súčasťou maturity).

Výsledky z predmetov absolvovaných z externej časti maturitnej skúšky budú do systému dodané automaticky z databázy NIVAM vo forme percentilu bez toho, aby si ich musel vpísať. Preto, ak aj manuálne uvedieš iný výsledok maturitnej skúšky napr. vo forme známky alebo percenta, ale zároveň disponuješ percentilom, systém Ti bude brať do úvahy pri bodovaní iba percentil.

Percentil: iba označíš z roletového menu.

Výsledky z maturitnej skúšky z predmetov absolvovaných v externej časti vo forme percentilu poskytne NIVAM po ukončení podávania žiadostí. Tieto údaje nie je potrebné zadávať do systému manuálne.

Percento / známka: označíš a následne manuálne vpíšeš výsledok podľa maturitného vysvedčenia

Z vysvedčenia uvádzaš iba výsledok EXTERNEJ časti maturitnej skúšky!

Výnimkou pri uvádzaní ústnej formy internej časti maturitnej skúšky majú len žiadatelia so zdravotným znevýhodnením. V tomto prípade Ti systém umožní vpísať známky z tých predmetov maturitnej skúšky, ktoré si absolvoval z ústnej formy internej časti.

Špecifiká bodového hodnotenia maturitných skúšok z jednotlivých predmetov sú uvedené v prílohe č. 1 metodického dokumentu.

Ak si študent so zdravotným znevýhodnením, ktorý má podľa Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o strednej škole TYP strednej školy podľa § 16 upravené podmienky maturitnej skúšky, teda maturuješ len ústnou formou, je potrebné, aby si označil toto políčko:

„Som zdravotne znevýhodnený“

Následne je potrebné, aby si zároveň nahral doklad preukazujúci splnenie podmienky zdravotného znevýhodnenia, ktorú môžeš dokladovať niektorým z príslušných potvrdení:

- rozhodnutím riaditeľa školy o úprave podmienok maturity,
- potvrdenie školského podporného tímu / školského špeciálneho pedagóga,
- dokumentáciou vychádzajúcou z odporúčania CPP alebo iného odborného zariadenia.
- lekárskym posudkom, v ktorom je uvedená diagnóza

Stačí, ak predložíš jedno z uvedených potvrdení.



Ak si žiadateľom typu SŠ 2, postupuješ nasledovne:

Po výbere strednej školy typu 2 **Stredná škola s bilingválnymi programami podľa medzinárodnej dohody uzavretej medzi Slovenskou republikou a iným štátom** sa Ti zobrazí zoznam stredných škôl tohto typu a vyber jednu z uvedeného zoznamu, na ktorej si absolvoval maturitnú skúšku.

Zároveň sa Ti v systéme zobrazí možnosť v podobe zaškrťacieho políčka: „*Časť maturitnej skúšky som absolvovala/absolvoval v inom školskom roku ako je aktuálny školský rok.*“, ktoré je potrebné označiť.

Prioritne je posudzovaná externá (písomná) časť maturitnej skúšky vo forme percentilu.

Do úvahy sa berú výsledky **externej časti** maturitnej skúšky **zo slovenského jazyka a literatúry/jazyka menšiny, cudzieho jazyka, prípadne matematiky** (matematika nie je povinnou súčasťou maturity).

Výsledky z predmetov absolvovaných z externej časti maturitnej skúšky budú do systému dodané automaticky z databázy NIVAM vo forme percentilu bez toho, aby si ich musel vpísať. Preto, ak aj manuálne uvedieš iný výsledok maturitnej skúšky napr. vo forme známky alebo percenta, ale zároveň disponuješ percentilom, systém Ti bude brať do úvahy pri bodovaní iba percentil.

Percentil: iba označíš z roletového menu.

Výsledky z maturitnej skúšky z predmetov absolvovaných v externej časti vo forme percentilu poskytne NIVAM po ukončení podávania žiadostí. Tieto údaje nie je potrebné zadávať do systému manuálne.

Percento / známka: označíš a následne manuálne vpíšeš výsledok podľa maturitného vysvedčenia

Z vysvedčenia uvádzaš iba výsledok EXTERNEJ časti maturitnej skúšky!

Výnimkou pri uvádzaní ústnej formy internej časti maturitnej skúšky majú len žiadatelia so zdravotným znevýhodnením. V tomto prípade Ti systém umožní vpísať známky z tých predmetov maturitnej skúšky, ktoré si absolvoval z ústnej formy internej časti.

Špecifiká bodového hodnotenia maturitných skúšok z jednotlivých predmetov sú uvedené v prílohe č. 1 metodického dokumentu.

Pri uvádzaní hodnotenia **z cudzieho jazyka** platia nasledovné pravidlá:

Ako maturitná skúška sa akceptuje výhradne úroveň C1.

Výnimka pre typ SŠ 2 a predmet cudzí jazyk na úrovni C1: Ak si neabsolvoval písomnú (externú) časť maturitnej skúšky z cudzieho jazyka na úrovni C1, v tomto prípade si môžeš do políčka pri maturite zapísať známku³ z ústnej časti maturitnej skúšky z cudzieho jazyka na úrovni C1.

³ Pod známkou sa rozumie označenie: výborný, chváľitebný, príp. dobrý. Neuvádza sa výsledok vo forme percenta, aj keď Ti to systém umožňuje.

Ak si študent so zdravotným znevýhodnením, ktorý má podľa Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o strednej škole TYP strednej školy podľa § 16 upravené podmienky maturitnej skúšky, teda maturuješ len ústnou formou, je potrebné, aby si označil toto políčko:

„Som zdravotne znevýhodnený“

Následne je potrebné, aby si zároveň nahral doklad preukazujúci splnenie podmienky zdravotného znevýhodnenia, ktorú môžeš dokladovať niektorým z príslušných potvrdení:

- rozhodnutím riaditeľa školy o úprave podmienok maturity,
- potvrdenie školského podporného tímu / školského špeciálneho pedagóga,
- dokumentáciou vychádzajúcou z odporúčania CPP alebo iného odborného zariadenia.
- lekárskym posudkom, v ktorom je uvedená diagnóza

Stačí, ak predložíš jedno z uvedených potvrdení.

Ak si žiadateľom typu SŠ 3, postupuješ nasledovne:

Po výbere strednej školy typu 3 [Stredná škola zabezpečujúca výchovu a vzdelávanie podľa medzinárodného programu \(viac v prílohe č. 3\)](#) sa Ti zobrazí zoznam stredných škôl tohto typu a vyber jednu z uvedeného zoznamu, na ktorej si absolvoval maturitnú skúšku.

Prioritne je posudzovaná externá (písomná) časť maturitnej skúšky vo forme percentilu.

Do úvahy sa berú výsledky **externej časti** maturitnej skúšky **zo slovenského jazyka a literatúry/jazyka menšiny (v prípade žiadateľov tohto typu SŠ - externá a interná časť maturity zo SJL nie je povinná), predmet absolvovaný v cudzom jazyku, prípadne matematika** (matematika nie je povinnou súčasťou maturity).

Výsledky z predmetov absolvovaných z externej časti maturitnej skúšky budú do systému dodané automaticky z databázy NIVAM vo forme percentilu bez toho, aby si ich musel vpísať.

Ak si nematuroval/a zo slovenského jazyka a literatúry/jazyka menšiny podľa pravidiel slovenskej maturity, teda monitorovaný NIVAMom, dokladuješ výsledky z maturitnej skúšky vysvedčením percentom alebo známkou.

Výsledok maturitnej skúšky z akéhokoľvek iného ľubovoľného maturitného predmetu podľa vlastného výberu absolvovanom v cudzom jazyku (ak si si už matematiku alebo slovenský jazyk nahral, vyber si iný predmet), uvádzaš percentom alebo známkou.

Percentil: iba označíš z roletového menu.



Výsledky z maturitnej skúšky z predmetov absolvovaných v externej časti vo forme percentilu poskytne NIVAM po ukončení podávania žiadostí. Tieto údaje nie je potrebné zadávať do systému manuálne.

Percento / známka: označíš a následne manuálne vpíšeš výsledok podľa maturitného vysvedčenia

Z vysvedčenia uvádzaš iba výsledok EXTERNEJ časti maturitnej skúšky!

Výnimkou pri uvádzaní ústnej formy internej časti maturitnej skúšky majú len žiadatelia so zdravotným znevýhodnením. V tomto prípade Ti systém umožní vpísať známky z tých predmetov maturitnej skúšky, ktoré si absolvoval z ústnej formy internej časti.

Špecifiká bodového hodnotenia maturitných skúšok z jednotlivých predmetov sú uvedené v prílohe č. 1 metodického dokumentu.

Ak si študent so zdravotným znevýhodnením, ktorý má podľa Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 224/2022 Z. z. o strednej škole TYP strednej školy podľa § 16 upravené podmienky maturitnej skúšky, teda maturuješ len ústnou formou, je potrebné, aby si označil toto políčko:

„Som zdravotne znevýhodnený“

Následne je potrebné, aby si zároveň nahral doklad preukazujúci splnenie podmienky zdravotného znevýhodnenia, ktorú môžeš dokladovať niektorým z príslušných potvrdení:

- rozhodnutím riaditeľa školy o úprave podmienok maturity,
- potvrdenie školského podporného tímu / školského špeciálneho pedagóga,
- dokumentáciou vychádzajúcou z odporúčania CPP alebo iného odborného zariadenia.
- lekárskym posudkom, v ktorom je uvedená diagnóza

Stačí, ak predložíš jedno z uvedených potvrdení.

NEPOVINNÁ ČASŤ

Body za absolvované súťaže, aktivity, či projekty je možné získať za obdobie počas posledných štyroch rokov Tvojho stredoškolského štúdia (teda od 01.09.2022), avšak najneskôr do posledného dňa stanoveného na podávanie žiadostí.

Do systému bude možné pridať iba aktivity splnené najneskôr pred odoslaním žiadosti.

Krok 2 z 7 Súťaže / olympiády

V tomto kroku môžeš uviesť údaje o výsledkoch, ktoré si dosiahol/a vo vybraných súťažiach a olympiádach (viac informácií nájdeš v [Metodickom dokumente](#) a jeho prílohách). Akceptované sú výsledky len za absolvované súťaže a olympiády za posledné štyri roky stredoškolského štúdia a do dátumu stanoveného na uzavretie prihlasovacieho systému. Ak nahráš potvrdenie za iný rok, nebude možné ho akceptovať. To platí aj pre súťaže a olympiády, ktoré si absolvoval/a pred nástupom na strednú školu, ale



diplom/certifikát si dostal/a až v čase štúdia na strednej škole. Obdobne to je aj v prípade súťaží a olympiád, ktoré si začal/a realizovať pred nástupom na strednú školu a v ich plnení si pokračoval/a aj počas stredoškolského štúdia. Tieto súťaže Ti nebudú akceptované a nezískaš za ne ani body.

Zadať môžeš ľubovoľný počet súťaží a účastí. Ak si bol/a na rovnakej súťaži viackrát v rôznych rokoch, uveď účasť v každom z nich. Ak si sa zúčastnil/a napr. krajského aj celoštátneho kola v rovnakom roku, je potrebné zadať najvyšší dosiahnutý úspech, t. j. umiestnenie sa na celoštátnom kole súťaže je z pohľadu systému vyšším dosiahnutým úspechom než 1. miesto v krajskom kole. Systém Ti neumožní zadať nižšie umiestnenie sa v rovnakej súťaži v tom istom roku. Celoštátne kolo tvoria výberové a finálové kolá a medzinárodné súťaže. Ak si bol/a na medzinárodnom kole súťaže, zadávaj iba účasť/umiestnenie na medzinárodnom kole. Krajské a celoštátne kolo nie je v takom prípade možné zadať.

Pri umeleckých súťažiach je akceptované iba ich celoštátne a medzinárodné kolo. Okresné a školské kolá nie sú akceptované pri žiadnej súťaži. Pri niektorých súťažiach sú akceptované iba vybrané kolá. Zároveň sú pri niektorých z nich akceptované len vybrané dosiahnuté úrovne. Zoznam akceptovaných dosiahnutých úrovní pri týchto súťažiach nájdeš v tejto prílohe Link na prílohu: [Zoznam akceptovaných súťaží olympiád](#).

Súťaže môžeš vyberať len zo zoznamu. Iné súťaže nie sú akceptované. Pridanie ďalších súťaží do zoznamu akceptovaných súťaží počas prebiehajúceho podávania žiadosti nie je už možné. Ak zvolíš nejakú súťaž, ale nahráš potvrdenie za nesprávny ročník, okresné kolo alebo za súťaž s iným názvom, body nezískavaš.

Splnenie každej aktivity, ktorú vyberieš zo zoznamu, je potrebné dokladovať príslušným potvrdením vo forme skenu/fotografie originálu udeleného diplomu, certifikátu a pod. Potvrdenie musí byť dobre čitateľné a musí obsahovať potrebné identifikačné údaje. Pripravili sme pre Teba pomôcku ako postupovať pri nahrávaní potrebných potvrdení, diplomov, či certifikátov k absolvovaniu súťaže či olympiády. [Postupy pri dokladovaní potvrdení o absolvovaní súťaží a aktivít](#).

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju prihlášku, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít či splnenia statusu znevýhodnenia po záväznom odoslaní žiadosti nebudú akceptované.

Pozor!

Prílohy musia byť súčasťou finálne odoslanej žiadosti. Ku každej súťaži je možné pridať viac než jednu prílohu. Doplnenie, či úprava príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nebudú možné. Aktivity bez príloh alebo s nesprávnymi prílohami nebudú akceptované. Za tieto aktivity nezískaš body a Tvoje poradie sa následne môže zmeniť. Ministerstvo si

vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri overovanom procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít a súťaží aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Ak si sa žiadnej súťaže/olympiády nezúčastnil/a, klikni na tlačidlo „Pokračovať“ bez pridania záznamu.

Krok 3 z 7 Športové súťaže

V tomto kroku môžeš uviesť svoje športové úspechy dosiahnuté na významných medzinárodných podujatiach v olympijských aj neolympijských športoch. Body je možné získať len za vybrané typy podujatí a umiestnení uvedené v metodike.

Akceptované sú najmä:

- účasť na Olympijských hrách alebo Svetových hrách,
- umiestnenia na Olympijských hrách mládeže,
- Majstrovstvách sveta / sveta juniorov,
- Majstrovstvách Európy / Európy juniorov,
- Európskom olympijskom festivale mládeže.

Body sa priznávajú podľa typu športu (olympijský alebo neolympijský šport) a dosiahnutého umiestnenia. Súťaže na krajskej ani celoštátnej úrovni nie sú akceptované. Rovnako nie je možné uznať virtuálne súťaže, e-športy, open turnaje alebo komerčné podujatia bez kvalifikačných či nominačných kritérií.

Akceptované sú výsledky len za posledné štyri roky stredoškolského štúdia až do dátumu ukončenia termínu na podávanie žiadostí. V jednom športe môže byť za rovnaký rok uznaný iba jeden výsledok – preto vždy uveď svoje najlepšie umiestnenie. Pri hodnotených umiestneniach zároveň musí byť splnená podmienka účasti minimálne 15 ďalších športovcov v disciplíne a zastúpenie aspoň 8 krajín.

Športový výsledok bude uznaný len v prípade, ak si sa súťaže zúčastnil/a:

- ako člen oficiálnej reprezentácie štátu,
- na základe nominačných kritérií športovej federácie,
- alebo po absolvovaní kvalifikačného procesu organizátora.

Akceptované sú aj výsledky parašportovcov.

Každú aktivitu je potrebné doložiť oficiálnym potvrdením vydaným alebo autorizovaným príslušným športovým zväzom v Slovenskej republike.

Pozor!

Prílohy musia byť súčasťou finálnej odoslanej žiadosti. Ku každej súťaži je možné pridať viac než jednu prílohu. Doplnenie či úprava príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nebudú možné. Aktivity bez príloh alebo s nesprávnymi prílohami nebudú akceptované. Za tieto aktivity nezískaš body a Tvoje poradie sa následne môže zmeniť. Ministerstvo si vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri

overovacím procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít a súťaží aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Ak si sa žiadnej športovej súťaže na medzinárodnej úrovni nezúčastnil/a, klikni na tlačidlo „Pokračovať“ bez pridania záznamu.

Krok 4 z 7 Projekty / aktivity

V tomto kroku môžeš uviesť výsledky projektov pod záštitou vybraných organizácií alebo organizácií, na realizácii ktorých si sa zúčastnil/a. Projekty/činnosti, ktoré nie sú uvedené v zozname, nebudú akceptované. Pre získanie bodov je preto potrebné nahráť prílohu dokazujúcu presne zvolenú aktivitu.

Akceptované sú iba organizácie nachádzajúce sa v príslušnom zozname. Uznať realizáciu projektu pod akoukoľvek inou organizáciou nebude možné. Je možné zadať viacero rôznych organizácií, resp. získať body za aktivity realizované pod záštitou viacerých organizácií nachádzajúcich sa v zozname.

V prípade, ak si pod záštitou rovnakej inštitúcie absolvoval/a viacero rôznych aktivít v jednom roku, budú Ti započítané body iba za jednu z nich. Ak uvedieš absolvovanie rôznych aktivít/projektov pod rovnakou inštitúciou vo viacerých ročníkoch, získaš body za každú z týchto aktivít podľa počtu ročníkov. Stále však platí, že v jednom školskom roku Ti môžu byť udelené body za absolvovanie max. jednej aktivity pod rovnakou inštitúciou. Viac informácií nájdeš v [Metodickom dokumente](#) a na tomto linku: [Zoznam akceptovaných projektov pod záštitou vybraných organizácií](#).

Splnenie každej aktivity, ktorú vyberieš zo zoznamu, je potrebné dokladovať príslušným potvrdením vo forme skenu/fotografie originálu udeleného diplomu, certifikátu a pod. Potvrdenie musí byť dobre čitateľné a musí obsahovať potrebné identifikačné údaje. Pripravili sme pre Teba pomôcku ako postupovať pri nahrávaní potrebných potvrdení, diplomov, či certifikátov k absolvovaniu športovej súťaže. [Postupy pri dokladovaní potvrdení o absolvovaní súťaží a aktivít](#).

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju prihlášku, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít či splnenia statusu sociálneho znevýhodnenia po záväznom odoslaní žiadosti nebudú akceptované.

Pozor!

Prílohy musia byť súčasťou finálne odoslanej žiadosti. Ku každej súťaži je možné pridať viac než jednu prílohu. Doplnenie či úprava príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nebudú možné. Aktivity bez príloh alebo s nesprávnymi prílohami nebudú akceptované.



Za tieto aktivity nezískaš body a Tvoje poradie sa následne môže zmeniť. Ministerstvo si vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri overovanom procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít a súťaží aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Ak si sa nezúčastnil/a na realizácii žiadneho z projektov, klikni rovno na tlačidlo „Pokračovať“ bez pridania záznamu.

Krok 5 z 7 Sociálne znevýhodnenie → (skupina A / C)

Tento krok vyplňajú iba žiadatelia spĺňajúci aspoň jednu z podmienok znevýhodnenia, ktorá je uvedená v zozname nižšie! Ostatní uchádzači pokračujú plynule na ďalší krok.

Uchádzači zo znevýhodneného prostredia budú posudzovaní v samostatnom rebríčku, preto si poriadne prečítaj postup nižšie. Ak totiž zaklikneš čo i len jedno políčko, ktoré Ťa zaradí do skupiny znevýhodnených študentov, budeš tak posudzovaný/á aj napriek tomu, že nebudeš vedieť dané znevýhodnenie preukázať. To bude mať za následok automatické vyradenie Tvojej žiadosti z rebríčka uchádzačov o štipendium.

Zmena zaradenia do tohto zoznamu je možná iba do dátumu uzavretia prihlasovacieho systému. Ak nebude Tvoje znevýhodnenie v procese posudzovania žiadosti patrične preukázané, Tvoja žiadosť bude zamietnutá. Znevýhodnenie je nutné preukázať zodpovedajúcim potvrdením. V prípade znevýhodnených žiadateľov sa uplatňuje výnimka, že dodatočné doloženie dokladov preukazujúcich splnenie statusu znevýhodneného uchádzača Ti bude umožnené aj počas doby vyhodnocovania žiadosti do termínu stanoveného ministerstvom.

Po termíne uzavretia prihlasovacieho systému nebude pridávanie ďalších splnených podmienok znevýhodnenia do žiadosti možné. Dobré si premysli, ktoré podmienky sa Ťa týkajú, pretože po uzavretí prihlasovacieho systému nebude možné dodatočne doplniť novú podmienku do prihlášky. Umožnené Ti bude dodatočne doložiť potvrdenia iba ku podmienkam znevýhodnenia, ktoré si už v termíne podávania prihlášky zaklikol.

Piaty krok je určený iba pre domácich talentovaných študentov zo znevýhodneného prostredia. Ak spĺňaš aspoň jednu z nižšie uvedených podmienok znevýhodnenia kedykoľvek počas posudzovaného obdobia (t. j. počnúc od stanoveného referenčného dátumu 1. septembra 2022 až do uzavretia prihlasovacieho systému), môžeš sa po ich zakliknutí uchádzať o štipendium v tejto skupine uchádzačov. Pri každej z podmienok je jej stručný popis, ktorý Ti pomôže určiť, či sa Ťa znevýhodnenie týka alebo nie.

Pod opisom každej z podmienok sa nachádza políčko, v ktorom je možné jej splnenie označiť. Políčka sú predvolené na odpoveď „nie“, teda a priori predpokladajú, že sa u Teba toto znevýhodnenie nevyskytuje. Ak ale dané/ú podmienku spĺňaš, označ v políčku odpoveď „áno“.



Splnenie podmienok je potrebné dokladovať príslušným potvrdením. Aký druh potvrdenia potrebuješ a ktorá inštitúcia Ti ho vydá zistíš Zoznam inštitúcií vydávajúcich potvrdenia o znevýhodnení. Dôsledne si prečítaj **Metodický dokument**, kde sa dozvieš ďalšie potrebné informácie.

Ak si zaklikol čo i len jedno políčko znevýhodnenia a nedoložíš žiaden dôkaz o Tvojom statuse znevýhodnenia, budeš po overení Tvojej žiadosti automaticky vyradený/á a Tvoja prihláška nebude akceptovaná. Ako bolo uvedené už vyššie v kroku 1, bola stanovená minimálna hranica percentilu, ktorú musíš dosiahnuť, aby Ti mohli byť udelené za túto kategóriu body. V prípade skupiny talentovaných žiadateľov zo znevýhodneného prostredia (skupina C) je to percentil vo výške 50 a viac. Za nižší percentil neobdržíš body, avšak žiadosť si stále môžeš podať, keďže môžeš získať body aj za iné kategórie. Rozdielna požiadavka na percentil je zároveň aj dôvodom toho, prečo sa nebudeš môcť už preradiť v prípade nedoloženia dokladov znevýhodnenia do skupiny A.

Podmienky 1 až 9 sa vzťahujú na Teba a splnením ktoréhokoľvek z nich budeš považovaný za znevýhodneného žiadateľa. **Podmienky A až F sa vzťahujú na Tvojich rodičov**. Ak za seba nespĺňaš žiadnu z podmienok 1 až 9, ale každý z Tvojich rodičov spĺňa aspoň jednu z podmienok A až F, budeš rovnako považovaný za žiadateľa zo znevýhodneného prostredia. Platí to aj v prípade, že jeden z rodičov splní niektorú z podmienok A až E a druhý rodič splní len podmienku F. Nie je pritom nutné, aby obaja Tvoji rodičia spĺňali identickú podmienku v rovnakom čase.

Uprednostnení budú uchádzači, ktorí splnia podmienky pre žiadateľa (podmienky 1 až 9) a v rámci podmienok A až F týkajúcich sa rodičov budú uprednostnení uchádzači, ktorí podmienky spĺňajú za oboch rodičov. Ak nedôjde k obsadeniu všetkých miest, budú môcť získať stipendium aj uchádzači, ktorí splnia podmienky len pre jedného rodiča.

Pozor!

Prílohy týkajúce sa dokazovania účasti na aktivitách a súťažiach musia byť súčasťou finálne odoslanej žiadosti. Doplnenie či úprava takýchto príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nebudú možné. Ministerstvo si vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri overovacom procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít a súťaží aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Preukázanie statusu znevýhodnenia bude možné doložiť aj dodatočne po uzavretí prihlasovacieho systému, a to zaslaním potvrdenia získaného od príslušných inštitúcií, a to najneskôr do termínu ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom. Ak sa Ťa táto situácia týka, kontaktuj Tím Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR cez emailovú adresu stipendia.esif@minedu.sk, kam v prípade relevantnej situácie bude potrebné zaslať aj príslušné potvrdenie.

Krok 6 z 7 Dotazník talentovej štipendijnej schémy

V tejto časti žiadosti Ťa prosíme o vyplnenie krátkeho dotazníka, ktorý slúži ako podklad pre priebežnú a následnú analýzu talentovej štipendijnej schémy a jej možné zefektívnenie. Cieľom dotazníka je získať doplňujúce informácie o napr. motivácii, plánoch a očakávaniach žiadateľov, ktorí sa zapojili do schémy. Vyplnenie dotazníka je dobrovoľné, avšak jeho vyplnenie významne prispieva k lepšiemu porozumeniu potrieb cieľovej skupiny a k zvyšovaniu kvality nastavenia budúcich podporných opatrení. Získané údaje budú využité výhradne na analytické a hodnotiace účely, najmä na identifikáciu trendov, zlepšovanie nastavenia podpory talentov a optimalizáciu budúcich výziev. Spracovanie údajov prebieha v súlade s príslušnými pravidlami ochrany osobných údajov.

Krok 7 z 7 Sumarizácia žiadosti

Tento krok slúži na účely sumarizácie a kontroly žiadosti.

Pred odoslaním žiadosti Ti systém žiadateľovi poskytne rekapituláciu vyplnenej žiadosti. Cieľom je predchádzať situáciám, kedy by došlo k nesprávnemu vyplneniu žiadosti a pochybenie by bolo identifikované až počas overovania žiadosti.

Do momentu záväzného odoslania žiadosti Ti bude umožnené pridávanie aktivít alebo dokladov.

Skontroluj si všetky vyplnené údaje. Ak je všetko v poriadku, môžeš žiadosť odoslať.

Dbaj na to, že žiadosť nemôže zostať v rozpracovanom stave, inak sa na ňu nebude prihládzať, musí byť odoslaná v termíne na podávanie žiadostí. Po termíne odoslanie žiadostí nebude umožnené.

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju žiadosť, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít, či splnenia statusu znevýhodnenia po záväznom odoslaní žiadosti nebudú akceptované.

2. Postup podania žiadosti o štipendium na II. stupeň VŠ

Krok 1 z 5 Čestné vyhlásenie

K úspešnému podaniu žiadosti o štipendium na II. stupni štúdia (inžiniersky alebo magisterský stupeň), resp. 4. a 5. ročníka spojeného I. a II. stupňa štúdia je potrebné, aby si čestne vyhlásil/a, že:

„Čestne vyhlasujem, že som/bol(a) aktívnym poberateľom/poberateľkou štipendia pre talentovaných domácich študentov z Plánu obnovy a odolnosti priznaného v akademickom roku 2022/2023 alebo 2023/2024, pričom mi štipendium nezaniklo (s výnimkou povoleného prerušenia štúdia do 180 dní), spĺňam podmienky jeho poberania vrátane prípadnej oprávnenej prestávky v poberaní štipendia a od jesene 2026 budem pokračovať v štúdiu na II. stupni vysokoškolského štúdia alebo v 4. ročníku spojeného I. a II. stupňa vysokoškolského štúdia. Zároveň čestne vyhlasujem, že ak som tzv. „prestúpeným“ štipendistom/štipendistkou z 1. ročníka štipendijnej schémy (akademický rok 2022/2023) a ak som v priebehu štúdia dobrovoľne zanechal/a štúdium na jednej vysokej škole a začal/a študovať na inej vysokej škole v Slovenskej republike, nebol/a som zo štúdia vylúčený/á z iného dôvodu skončenia štúdia vyplývajúcich zo zákona o VŠ č. 131/2002 § 66 ods.1 okrem bodu a) alebo o niektorý z dôvodov vyplývajúcich z metodického dokumentu pre žiadateľov na akademický rok 2026/2027.“

Krok 1 z 5 Vážený študijný priemer

Posudzovaný bude vážený študijný priemer žiadateľa za celé obdobie tvojho vysokoškolského štúdia, teda od zimného semestra akademického roka 2023/2024 do letného semestra akademického roka 2025/2026 vrátane štátnych skúšok. Uvedené platí pre žiadateľov na I. stupni štúdia, ktorého jednou z podmienok riadneho ukončenia je absolvovanie štátnej skúšky. V prípade žiadateľov spojeného I. a II. stupňa štúdia sa bude brať do úvahy vážený študijný priemer bez štátnej skúšky do riadneho ukončenia prvých troch ročníkov.⁴ Započítané budú študijné výsledky dosiahnuté/splnené do 30. septembra 2026, a to napríklad aj kvôli tomu, že niektoré štátne skúšky sa môžu realizovať v augustovom termíne a pod. Vážený študijný priemer bude do prihlasovacieho systému vpisovať poverená osoba vysokej školy, na ktorej bude prebiehať fyzické overenie danej žiadosti. Toto prebehne v čase po uskutočnení všetkých zápisov na oprávnených vysokých školách. Tvoj vážený študijný priemer Ty do žiadosti nepíšeš. Z tohto dôvodu pre II. stupeň nebude uverejnený predbežný rebríček žiadateľov, keďže body

⁴ V prípade žiadateľov z 1. ročníka štipendijnej schémy POO, ktorých označujeme ako „prestúpených“, bude vážený študijný priemer vypočítaný za všetky roky ich štúdia bez ohľadu na zmenu študijného programu alebo vysokej školy so zachovaním platných podmienok Metodického dokumentu stanovených pre túto skupinu žiadateľov. V prípade študijných programov na I. stupni štúdia so štandardnou dĺžkou 4 roky sa bude vážený študijný priemer počítať zo všetkých absolvovaných rokov štúdia a záverečnej skúšky, ktorá je podmienkou riadneho ukončenia I. stupňa štúdia.

za vážený študijný priemer môžeš získať až po ukončení všetkých zápisov a jeho vpísaní poverenou osobou vysokej školy do prihlášky.

Odporúčame Ti vážený študijný priemer si skontrolovať v Tvojej žiadosti podľa vypočítaného váženého študijného priemeru, ktorý máš uvedený vo svojom príslušnom akademickom informačnom systéme na vysokej škole, kde si študoval/a počas obdobia I. stupňa štúdia. Ku kontrole budeš e-mailom vyzvaný po nahratí Tvojich študijných výsledkov vysokou školou.

Krok 1 z 5 Voľba preferovaného štúdia

V ďalšom kroku je potrebné, aby si si vybral oprávnený študijný program, na oprávnenej vysokej škole, fakulte, prípadne pracovisku, kam chceš nastúpiť a kde chceš zároveň, v prípade úspešnosti, poberať štipendium. V čase podania žiadosti o štipendium môžeš mať podané prihlášky na viaceré slovenské vysoké školy a nemusíš ešte disponovať rozhodnutím o prijatí na niektorú z nich. Údaj v žiadosti o preferovanom štúdiu má len informačný charakter. Smerodajná bude následne až informácia po zápisoch na vysoké školy overená z Centrálného registra študentov, v ktorom bude zaznamenaný Tvoj reálny zápis na vysokú školu, kde následne nato bude tvoja žiadosť overovaná vysokou školou, kam sa prihlásiš. Tá slúži na určenie vysokej školy, ktorá bude overovať správnosť údajov v Tvojej žiadosti. Zápis na inú slovenskú vysokú školu než tú, ktorú si označil ako preferovanú, je možný, avšak žiadosť môže byť odoslaná iba na oprávnený študijný program a vysokú školu a následne štipendium môžeš získať iba za dodržania podmienky zápisu na študijný program zo zoznamu RIS 3. **V prípade, že sa u Teba ale údaj o preferovanom štúdiu po záväznom odoslaní Tvojej žiadosti zmení, môžeš ho dodatočne zmeniť vo svojom profile do 30. 9. 2026.** Bližšie informácie nájdeš na úvodnej webstránke stipendia.portalvs.sk a v Metodike v časti 3.3 [Úprava/oprava/dopĺňanie žiadostí](#).

V prípade, ak si sa ešte nerozhodol pre konkrétny vysokú školu alebo študijný program, odporúčame Ti uviesť ten, na ktorý sa s najväčšou pravdepodobnosťou plánuješ zapísať a ktorý zároveň patrí medzi oprávnené programy v rámci RIS 3.

Pri výbere preferovanej vysokej školy sa Ti vyroluje zoznam všetkých slovenských vysokých škôl. Po následnom kliknutí na preferovanú školu sa Ti objaví informácia, do akého zoznamu patrí Tvoja preferovaná vysoká škola a z akých finančných zdrojov bude, v prípade úspechu, Tvoje štipendium vyplácané. Dôležitá bude pri finálnom zostavovaní zoznamu úspešných žiadateľov až informácia, na ktorej z vysokých škôl si sa v skutočnosti zapísal/a a na základe toho budeš posudzovaný/á.

V prípade ak si vyberieš vysokú školu, ktorá je neoprávnená, vyroluje sa Ti následne informácia napr.

„Pozor, súkromná vysoká škola (nepodporené v štipendijnej schéme) – nie je možné získať štipendium“,

alebo

„Pozor, vysoká škola patrí medzi oprávnené, ale nemá akreditovaný žiadny študijný program zo zoznamu RIS3 – nie je možné získať štipendium.“

V tomto prípade Ti systém neumožní pokračovať v podávaní žiadosti o štipendium.

Pri zadávaní preferovaného študijného programu si vyberáš len zo všetkých akreditovaných študijných programov. Dôležitý pre Tvoje potenciálne zaradenie do zoznamu úspešných žiadateľov bude až Tvoj finálny zápis na študijný program konkrétnej vysokej školy, na základe ktorého budeš posudzovaný/á. Do štipendijnej schémy sa môžeš dostať iba vďaka zápisu na oprávnenú vysokú školu a oprávnený študijný program.

V prípade ak si vyberieš študijný program, ktorý je neoprávnený, vyroluje sa Ti následne informácia napr.

„Pozor, študijný program nie je zaradený do Zoznamu vybraných študijných programov inteligentnej špecializácie SK RIS 3 2021+ - nie je možné získať štipendium.“

Môže nastať situácia, že počas I. stupňa VŠ Tvoja vysoká škola/študijný program patrila/l medzi oprávnené a podľa aktuálnych podmienok štipendijnej schémy už nepatrí medzi oprávnené, čo pre Teba znamená, že taktiež Ti systém neumožní pokračovať ďalej v podávaní žiadosti.

V tomto prípade Ti systém neumožní pokračovať v podávaní žiadosti o štipendium.

Preferované miesto štúdia označuješ iba v prípade, ak sa líši od sídla fakulty, teda len v prípade, ak štúdium prebieha mimo sídla VŠ resp. fakulty. Tento údaj má tiež len informačný charakter.

Krok 2 z 5 Umiestnenie sa na Študentskej vedeckej odbornej a umeleckej činnosti (ŠVOUČ)

Ďalšia bodovaná kategória predstavuje umiestnenie sa na Študentskej vedeckej odbornej a umeleckej činnosti (ŠVOUČ). V prípade, že si sa počas troch rokov I. stupňa štúdia zúčastnil/a na ŠVOUČ a obsadil/a si 1., 2. alebo 3. miesto v celoštátnom kole súťaže, príp. česko-slovenského kola je možné po nahratí príslušného diplomu vo forme prílohy/skenu originálu získať body za umiestnenie v tejto kategórii. Potvrdenie alebo diplom je potrebné nahráť do uzavretia prihlasovacieho systému, dobre čitateľné a musí obsahovať potrebné identifikačné údaje. Po tomto dátume to nebude možné vykonať. Originál diplomu je potrebné uchovávať pre potreby overenia zo strany vysokej školy.

Táto bodová kategória je nepovinná, ak si sa na celoštátnom kole ŠVOUČ nezúčastnil/a, môžeš pokračovať k ďalším krokom zakliknutím políčka “ďalej”.

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s

požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju žiadosť, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít po záväznom odoslaní žiadosti nie sú akceptované.

Pozor!

Prílohy musia byť súčasťou finálne odoslanej žiadosti. Ku každej aktivite je možné pridať viac než jednu prílohu. Doplnenie, či úprava príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nie sú možné. Aktivity bez príloh alebo s nesprávnymi prílohami nebudú akceptované. Za tieto aktivity nezískaš body a Tvoja poradie sa následne môže zmeniť. Ministerstvo si vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri overovacom procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Krok 3 z 5 Získanie ceny / pochvaly dekana/rektora

V nasledujúcom prihlasovacom kroku môžeš získať body za cenu / pochvalu dekana alebo cenu / pochvalu rektora. Ak si získal/a počas troch rokov štúdia na I. stupni takúto cenu, je ju potrebné zdokumentovať prílohou v podobe skenu originálu. Podobne, ako pri potvrdeniach a diplomoch zo ŠVOUČ, musíš prílohu nahrať do uzavretia prihlasovacieho systému. Pre viac informácií si dôsledne prečítaj [metodický dokument](#) a [Počet bodov za aktivity pre žiadateľov o štipendium na II. stupni vysokoškolského štúdia](#).

Táto bodová kategória je nepovinná, ak touto cenou alebo pochvalou nedisponuješ, môžeš pokračovať k poslednému kroku kliknutím políčka "ďalej".

Body za jednotlivé aktivity sa sčítavajú. V rámci jedného akademického roka je možné získať body aj za viacero cien alebo pochvál dekana, ako aj za viacero cien alebo pochvál rektora (ak je to relevantné). V prípade viacnásobného udelenia Ceny rektora/Pochvaly rektora a Ceny dekana/Pochvaly dekana v rámci jedného akademického roka je ich možné uznať len za predpokladu, že nejde o druhovo identické ocenenia.⁵ V takomto prípade **odporúčame pripraviť si ku každému oceneniu stručné zdôvodnenie/oblasť, za ktorú boli ocenenia udelené**, aby mohla byť druhová odlišnosť posúdená korektne a objektívne. Uvedené sa bude posudzovať v rámci fyzického overovania Tvojej žiadosti. Zdôvodnenie v pdf. dokumente vlož do prílohy k danej aktivite.

Zároveň si môžeš nechať uznať ceny získané v rôznych akademických rokoch.

⁵ Za druhovo identické sa považuje ocenenie alebo pochvala získaná v rámci rovnakej oblasti činnosti (príp. kategórie), teda ide o veľmi podobnú aktivitu patriacu do tej istej alebo príbuznej oblasti. Za druhovo identické sa považujú aj prípady, keď ide o obsahovo rovnaké alebo veľmi podobné výsledky či výstupy.

Referenčný dátum pre preukázanie splnenia aktivít je: 01. september 2022 – 31. august 2026. Výnimkou na dodatočné označenie a zdokladovanie tejto aktivity je možné len v prípade žiadateľov, ktorí získali cenu / pochvalu dekana alebo cenu / pochvalu rektora až po termíne určenom na podávanie žiadostí o štipendium. Ocenenie bude na základe individuálnej požiadavky žiadateľa doplnené poverenou osobou VŠ v čase overovania žiadosti. Uvedené platí, len ak táto skutočnosť nastala až po termíne určenom na podávanie žiadostí o štipendium. Výnimka sa neuplatňuje, ak žiadateľ v čase podávania žiadosti disponoval informáciou o udelení tohto ocenenia.

Cenu / pochvalu dekana / rektora je potrebné dokladovať príslušným potvrdením vo forme skenu/fotografie originálu udeleného diplomu, certifikátu a pod. Potvrdenie musí byť dobre čitateľné a musí obsahovať potrebné identifikačné údaje. Pripravili sme pre Teba pomôcku ako postupovať pri nahrávaní potrebných potvrdení, diplomov, či certifikátov k absolvovaniu súťaže či olympiády. [Postupy pri dokladovaní potvrdení o absolvovaní súťaží a aktivít](#)

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju prihlášku, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí, okrem výnimky uvedenej vyššie, nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít po záväznom odoslaní žiadosti nebudú akceptované.

Pozor!

Prílohy musia byť súčasťou finálne odoslanej žiadosti. Ku každej aktivite je možné pridať viac než jednu prílohu. Doplnenie, či úprava príloh po uzavretí prihlasovacieho systému nebudú možné. Aktivita bez príloh alebo s nesprávnymi prílohami nebudú akceptované. Za tieto aktivity nezískaš body a Tvoja poradie sa následne môže zmeniť. Ministerstvo si vyhradzuje právo individuálne posúdiť (priamo alebo prostredníctvom vysokej školy pri overovanom procese) veľmi špecifické prípady súvisiace s možným doplnením dokladov k preukázaniu splnenia aktivít aj po uzavretí prihlasovacieho systému. Toto bude možné do doby ukončenia overovacieho procesu vysokou školou a ministerstvom.

Krok 4 z 5 Dotazník talentovej štipendijnej schémy

V tejto časti žiadosti Ťa prosíme o vyplnenie krátkeho dotazníka, ktorý slúži ako podklad pre priebežnú a následnú analýzu talentovej štipendijnej schémy a jej možné zefektívnenie. Cieľom dotazníka je získať doplňujúce informácie o napr. motivácii, plánoch a očakávaniach žiadateľov, ktorí sa zapojili do schémy. Vyplnenie dotazníka je dobrovoľné, avšak jeho vyplnenie významne prispieva k lepšiemu porozumeniu potrieb cieľovej skupiny a k zvyšovaniu kvality nastavenia budúcich podporných opatrení.

Získané údaje budú využité výhradne na analytické a hodnotiace účely, najmä na identifikáciu trendov, zlepšovanie nastavenia podpory talentov a optimalizáciu budúcich výziev. Spracovanie údajov prebieha v súlade s príslušnými pravidlami ochrany osobných údajov.

Krok 5 z 5 Sumarizácia

Tento krok slúži na účely sumarizácie a kontroly žiadosti.

Pred odoslaním žiadosti Ti systém žiadateľovi poskytne rekapituláciu vyplnenej žiadosti. Cieľom je predchádzať situáciám, kedy by došlo k nesprávnemu vyplneniu žiadosti a pochybenie by bolo identifikované až počas overovania žiadosti.

Do momentu záväzného odoslania žiadosti Ti bude umožnené pridávanie aktivít alebo dokladov.

Skontroluj si všetky vyplnené údaje. Ak je všetko v poriadku, môžeš žiadosť odoslať.

Dbaj na to, že žiadosť nemôže zostať v rozpracovanom stave, inak sa na ňu nebude prihladať, musí byť odoslaná v termíne na podávanie žiadostí. Po termíne odoslanie žiadostí nebude umožnené.

Ak po odoslaní žiadosti v nej identifikuješ nezrovnalosti, môžeš v termíne určenom pre podávanie žiadostí kontaktovať technickú podporu na email stipendia@portalvs.sk s požiadavkou, že chceš vykonať zmeny vo svojej žiadosti. Technická podpora môže otvoriť Tvoju žiadosť, Ty vykonáš zmenu a následne si povinný prihlášku opätovne odoslať a podať v systéme. Po uplynutí termínu pre podávanie žiadostí nebude požiadavka na vykonanie zmeny akceptovaná. Zásahy na úrovni pridávania nových aktivít, či splnenia statusu znevýhodnenia po záväznom odoslaní žiadosti nebudú akceptované.